



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
PROCURADORIA-GERAL DA REPÚBLICA
SECRETARIA-GERAL

MEMÓRIA DE REUNIÃO

REUNIÃO - TEMA	
1. Identificação da Reunião	
Data da reunião: 24/05/2024	Local da Reunião: Videoconferência
Horário de início: 14:30	Horário de Término:15:50
Coordenação da Reunião: Leonardo Schwindt	
2. Objetivo da Reunião	
1. Plano de Comunicação e Identidade Visual; 2. Projeto Pedagógico - Curso de Integridade ESMPU; 3. Site Integridade MPU e link para os ramos e ESMPU; e 4. Planos de Integridade dos Ramos e ESMPU Apresentação da reunião Link da Gravação senha: w81?16bv	
3. Participantes - Integrantes do Comitê	
Nome	Ramo
Artur de Brito Gueiros Souza	MPF
Andréa da Silva Cardoso	MPF
Leonardo Schwindt	MPF
Ricardo Augusto de Andrade Franco	MPT
Eduardo Teixeira	MPM
Maristela Gomes Santos	MPM
Thiago Cavalcante de Lucena	MPM
Diana Santos	ESMPU

4. Convidados	
Nome	Ramo
Andréa Valéria Carvalho da Silva	MPF
Bruno Takatsu Andrade	MPF
Daniel Santiago Coutinho de Miranda	MPF
Eduardo Henrique C. S. Paranhos Neris	MPF
Edilson Barbosa da Silva	MPT
Estefânio Alves Pereira	MPF
Lívia Eveline de Almeida	MPF
Marli de Souza Rego	MPDFT
Ricardo Latorre	PRR2/MPF
5. Assuntos tratados	
Pauta: 1. Plano de Comunicação e Identidade Visual 2. Projeto Pedagógico - Curso de Integridade ESMPU 3. Site Integridade MPU e link para os ramos e ESMPU 4. Planos de Integridade dos Ramos e ESMPU 1. Plano de Comunicação e Identidade Visual • Apresentação de Lívia: ◦ Lívia, servidora da SECOM, introduz o Plano de Comunicação, destacando que o objetivo é apoiar a implantação da cultura de Integridade no MPU e na ESMPU, tornando-se um instrumento vivo e dinâmico. ◦ Propõe uma reunião com as Secretarias de Comunicação dos Ramos e ESMPU para alinhar o plano de comunicação. ◦ Define o público-alvo: membros, servidores, estagiários, prestadores de serviço, aprendizes e, de forma complementar, a sociedade em geral. ◦ Mensagem chave do programa: "O Programa de Integridade do MPU busca estabelecer um ambiente ético, promover a conformidade legal e mitigar riscos, garantindo a sustentabilidade e o sucesso a longo prazo. Tudo isso a partir do fortalecimento da gestão institucional e da geração de resultados de ações". ◦ Produtos da comunicação: identidade visual (em elaboração), peças gráficas, página do portal, série de matérias, cartilha informativa, matérias periódicas e vídeos informativos. ◦ Apresentação de um cronograma para a entrega dos materiais. • Comentários e Discussões: ◦ Dr. Artur parabeniza o trabalho, destacando seu caráter instrutivo. ◦ Marli questiona sobre a identidade visual, se será comum a todos os ramos ou se haverá liberdade para cada ramo criar a sua própria. ◦ Lívia esclarece que a identidade visual é uma proposta norteadora dentro do contexto do programa de integridade do MPU, podendo desdobrar-se em diversos produtos.	

- Leonardo enfatiza a importância do alinhamento entre as áreas de comunicação e sugere a participação do Dr. Artur na reunião com as áreas de comunicação dos ramos e ESMPU.

2. Projeto Pedagógico - Curso de Integridade ESMPU

- **Apresentação de Daniel:**

- Informações sobre reunião prévia com Dione e Diana da ESMPU, resultando na conclusão de um curso introdutório sobre o tema, com carga horária de 12 a 14 horas, dividido em 4 módulos.
- Dr. Marcelo e Dr. Artur poderão gravar vídeos no estúdio da ESMPU.
- Diana reforça a importância de um planejamento bem elaborado para garantir alta qualidade.
- Livia solicita compartilhamento do [conteúdo da capacitação](#) para auxiliar no desenvolvimento de seu trabalho.
- Leonardo informa que todo o material está disponível no [Google Docs](#), com acesso para todos. Após a reunião, o link será compartilhado novamente junto com a ata.

3. Site Integridade MPU e link para os ramos e ESMPU

- **Apresentação de Estefânio:**

- Apresenta a página inicial do site, que incluirá um texto introdutório sobre o tema e links para o programa de integridade de cada ramo e ESMPU.
- O site terá um menu com desdobramentos sobre ética, transparência, prestação de contas, canais de denúncia, combate à corrupção e riscos de integridade.
- Cada ramo e ESMPU deverá disponibilizar link próprio para a sua área de integridade. Esse link será disponibilizado no site de integridade do MPU.

- **Sugestões e Discussões:**

- Andrea sugere mudar "canais de denúncias" para "canais de comunicação".
- Estefânio concorda e ressalta que o site está em construção, sendo atualizado conforme o plano se desenvolve.
- Leonardo destaca que o site principal incluirá normas sobre integridade do MPU, com contextos específicos para cada ramo nos respectivos links. Solicita que o link do site seja compartilhado após conversas com as áreas de comunicação.

4. Planos de Integridade dos Ramos e ESMPU

- **Apresentação de Leonardo:**

- Exposição do estado atual no âmbito do MPF, apresentando a portaria da CGU como sugestão (modelo) para as portarias dos ramos e ESMPU.
- É apresentada planilha contendo [plano de ação](#) derivado do plano de integridade para facilitar o acompanhamento das atividades.
- Exibe planilha com planos de ação consolidados, que serão atualizados e disponibilizados no site para acesso pleno.

- Estefânio solicita publicação do documento em HTML para permitir atualização automática.
- Leonardo relembra que a portaria PGR/MPU nº 81 prorrogou o prazo de publicação dos planos para 30/06/2024.

- **Relatórios dos Ramos:**

- Diana (ESMPU): Plano finalizado, com evento interno planejado para ampla divulgação em 11/06/2024.
- Thiago (MPDFT): Questiona sobre a identidade visual e solicita reunião com a área de comunicação do MPDFT.
- Ricardo (MPT): Minuta do plano avançada, discutindo as instâncias participantes da integridade.
- Eduardo (MPM): Coordenação está de licença, mas trabalho continua. Pergunta sobre a periodicidade e público-alvo da capacitação oferecida.

- **Resposta de Leonardo:**

- Curso será EAD, de livre acesso, com cursos subsequentes mais específicos para servidores que trabalham com integridade.

- **Encerramento:**

- Leonardo agradece a presença de todos, reforça a disponibilidade do material no [Google Docs](#) e passa a palavra para Dr. Artur.
- Dr. Artur agradece a presença de todos e solicita que o link atualizado do [Google Docs](#) seja disponibilizado.

6. Tarefas e Decisões

Tarefa	Responsável	Prazo
Marcar reunião entre as áreas de comunicação dos Ramos e ESMPU e Dr. Artur	Leonardo Schwindt	até 31/05/2024
Encaminhar o link do google docs	Leonardo Schwindt	até 29/05/2024
Disponibilizar link dos sites das páginas de integridade	MPDFT, MPT, MPF e ESMPU	10/06/2024



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

Assinatura/Certificação do documento **PGR-00206242/2024 ATA**

.....
Signatário(a): **DANIEL SANTIAGO COUTINHO DE MIRANDA**

Data e Hora: **29/05/2024 17:49:00**

Assinado com login e senha

.....
Signatário(a): **LEONARDO SCHWINDT**

Data e Hora: **29/05/2024 17:55:44**

Assinado com login e senha

.....
Signatário(a): **MARLI DE SOUSA REGO**

Data e Hora: **29/05/2024 17:58:25**

Assinado com login e senha

.....
Signatário(a): **ANDREA DA SILVA CARDOSO**

Data e Hora: **29/05/2024 17:59:17**

Assinado com login e senha

.....
Signatário(a): **MARISTELA GOMES SANTOS**

Data e Hora: **29/05/2024 18:07:47**

Assinado com login e senha

.....
Signatário(a): **EDUARDO DOS ANJOS SILVA TEIXEIRA**

Data e Hora: **29/05/2024 18:07:53**

Assinado com login e senha

.....
Signatário(a): **THIAGO CAVALCANTE DE LUCENA**

Data e Hora: **29/05/2024 18:16:39**

Assinado com login e senha

.....
Signatário(a): **ANDREA VALERIA CARVALHO DA SILVA**

Data e Hora: **29/05/2024 18:53:19**

Assinado com login e senha

.....
Signatário(a): **ARTUR DE BRITO GUEIROS SOUZA**

Data e Hora: **29/05/2024 20:01:51**

Assinado com login e senha

.....
Signatário(a): **RICARDO DE SOLI LATORRE**

Data e Hora: **30/05/2024 20:32:16**

Assinado com login e senha



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

Signatário(a): **RICARDO AUGUSTO DE ANDRADE FRANCO**

Data e Hora: **03/06/2024 09:23:41**

Assinado com login e senha

Signatário(a): **ESTEFANIO ALVES PEREIRA**

Data e Hora: **03/06/2024 11:32:16**

Assinado com login e senha

Signatário(a): **BRUNO TAKATSU ANDRADE**

Data e Hora: **03/06/2024 11:54:33**

Assinado com login e senha

Signatário(a): **DIANA LEITE NUNES DOS SANTOS**

Data e Hora: **03/06/2024 12:53:49**

Assinado com login e senha

Signatário(a): **LIVIA EVELINE DE ALMEIDA NUNES**

Data e Hora: **03/06/2024 17:20:59**

Assinado com login e senha

Signatário(a): **EDUARDO HENRIQUE CORREA DA SILVA PARANHOS NERIS**

Data e Hora: **03/06/2024 18:21:07**

Assinado com login e senha

Signatário(a): **EDILSON BARBOSA DA SILVA**

Data e Hora: **04/06/2024 16:56:20**

Assinado com login e senha

Acesse <http://www.transparencia.mpf.mp.br/validacaodocumento>. Chave bbe60754.5ca5be53.b7ad0600.a360d996