



MINISTÉRIO PÚBLICO DA UNIÃO

ATA DE REUNIÃO

COMITÊ DE INTEGRIDADE DO MPU

1. Identificação

- 1.1. Data da reunião: 09 de dezembro de 2025;
- 1.2. Horário: das 15h às 16h46;
- 1.3. Modalidade: Não presencial por videoconferência;
- 1.4. Coordenador(a) da reunião: Dr. Artur de Brito Gueiros Souza;

2. Resumo da pauta

- 2.1. Abertura;
- 2.2. Apresentação de resultados no MPF;
- 2.3. Apresentação de resultados no MPT;
- 2.4. Apresentação de resultados no MPM;
- 2.5. Apresentação de resultados no MPDFT;
- 2.6. Apresentação de resultados no ESMPU;
- 2.7. Atualização do Programa de Integridade do MPU;
- 2.8. Prioridades para 2026.

3. Integrantes

- 3.1. Dr. Artur de Brito Gueiros Souza - Ministério Público Federal;
- 3.2. Leonardo Schwindt - Ministério Público Federal;
- 3.3. Ricardo Luiz de Albuquerque Meira - Ministério Público Trabalho;

- 3.4. Daiane Gabriela Lucas Tavares - Ministério Público Militar;
- 3.5. Thiago Cavalcante de Lucena - Ministério Público do Distrito Federal e Territórios;
- 3.6. Diana Leite Nunes dos Santos - Escola Superior do Ministério Público da União;
- 3.7. Dione Aparecida Tiago - Escola Superior do Ministério Público da União.

4. Convidados ou em apoio

4.1. Servidores

- 4.1.1. Ana Izabel Araújo Gregoldo - Ministério Público Federal;
- 4.1.2. Daniel Santiago Coutinho Miranda - Procuradoria Regional da República 2ª Região;
- 4.1.3. Juliana Rocha - Ministério Público Militar.

5. Registros:

O Coordenador do Comitê, **Dr. Artur de Brito Gueiros Souza**, abriu a reunião destacando tratar-se de um encontro especial, destinado à análise dos resultados dos Planos de Integridade de cada ramo do MPU e da ESMPU. Ressaltou que as apresentações permitiriam uma visão consolidada dos avanços alcançados em 2025, dos desafios ainda pendentes e dos encaminhamentos necessários para o próximo exercício. Enfatizou a importância de exposições objetivas, focadas nos pontos mais relevantes. Informou, ainda, que a pauta contemplaria a discussão sobre a atualização do Programa de Integridade do MPU, considerando as Resoluções CNMP nº 305 e nº 306/2025, bem como o recém-publicado Sistema de Controle Interno do MPU.

Na sequência, **Leonardo Schwindt** apresentou a pauta da reunião e deu início às apresentações.

5.1. Apresentação de resultados no MPF.

Leonardo Schwindt apresentou os resultados do Plano de Integridade do Ministério Público Federal, a partir de apresentação elaborada em conjunto com o servidor **Daniel**, da PRR2. Foram expostas as principais evoluções do plano, os marcos de implementação e os resultados alcançados ao longo de 2025.

Destacou-se a disponibilização de um sítio eletrônico público, voltado à transparência das iniciativas relacionadas à integridade no MPF, no qual constam informações atualizadas sobre a Comissão de Integridade, o plano de ações derivado do

Plano de Integridade e o acompanhamento dos riscos de integridade. Informou-se que, do total de ações previstas, aproximadamente 44% encontram-se concluídas, 46% em andamento e cerca de 9% ainda não iniciadas.

Foi registrado que, ao longo do período, foram realizadas 47 oficinas de integridade, com priorização de 35 riscos de integridade identificados em conjunto com as áreas gestoras, os quais vêm sendo tratados de acordo com suas vulnerabilidades.

No eixo de capacitação, destacou-se a parceria com a ESMPU para a oferta do curso **Introdução ao Programa de Integridade do MPU**, bem como o desenvolvimento de uma trilha de aprendizagem no âmbito do MPF, composta por palestras, cursos e normativos relacionados à temática.

Leonardo Schwindt também relatou os trabalhos conduzidos na elaboração da minuta da Portaria que institui o Sistema de Controle Interno do MPU e na sua regulamentação no âmbito do MPF, ressaltando o impacto direto desse normativo sobre o Programa de Integridade.

5.2. Apresentação de resultados no MPT.

Ricardo Luiz de Albuquerque Meira apresentou os resultados do Ministério Público do Trabalho, com destaque para a execução do plano de comunicação da integridade. Informou a realização de duas entrevistas, com o Secretário de Integridade e com o Secretário-Geral Adjunto do MPT, publicadas na intranet, cujo objetivo foi divulgar e esclarecer o conteúdo do Plano de Integridade, ampliando sua visibilidade institucional.

Relatou, ainda, a implementação de curso de capacitação ministrado pelos Secretários **Dr. Anderson** e **Dr. Helder**, com participação do **Dr. Márcio Aguiar**, Corregedor Auxiliar, e da **Subprocuradora Dra. Eliana Mouzinho**.

Pontuou, entretanto, que dificuldades institucionais impactaram o andamento das ações, especialmente em razão de alterações regimentais que deslocaram a Comissão de Ética para outro setor e de mudanças decorrentes da reestruturação organizacional, o que resultou em atrasos na execução do Plano de Integridade, principal entrega do período.

5.3. Apresentação de resultados no MPM.

Daiane Gabriela Lucas Tavares destacou que o principal avanço do Ministério Público Militar foi a criação da Assessoria de Controle Interno, estrutura que concentrou a coordenação do Programa de Integridade, da gestão de riscos, do controle interno, do compliance e da conformidade.

Informou-se a publicação do Plano de Integridade e do Plano de Comunicação em Integridade, bem como a inclusão de indicadores específicos no Planejamento Estratégico

institucional, voltados à mensuração da implementação do Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC) e do volume de treinamentos em controle interno e integridade. Foi mencionado, ainda, o acordo de cooperação técnica firmado entre o CNMP e o TCU para a implantação do PNPC.

5.4. Apresentação de resultados no MPDFT.

Thiago Lucena relatou a reestruturação da Comissão Permanente de Ética, de forma a adequá-la às disposições da Portaria PGR/MPU nº 98/2017. Informou a aplicação de questionário de percepção de integridade junto a membros e servidores, utilizado como instrumento para direcionar as ações do Plano de Integridade.

Destacou-se a criação de página específica na intranet sobre ética e integridade, contendo informações sobre riscos à integridade, normativos e capacitações. Foram realizadas capacitações e eventos, com a formação de quatro turmas voltadas aos temas de assédio moral e sexual e prevenção à discriminação no ambiente de trabalho, direcionadas a membros e servidores.

Mencionou-se, ainda, a implantação do programa **Conexões Estratégicas**, voltado à integração institucional, bem como a criação e publicação de painéis de controle sobre riscos, categorias, níveis de priorização, tratamentos e controles preventivos e contingenciais, além da regulamentação do controle interno das contratações.

5.5. Apresentação de resultados na ESMPU

Diana Leite Nunes dos Santos destacou as dificuldades decorrentes do reduzido quadro de pessoal da ESMPU, ressaltando, contudo, duas entregas relevantes em 2025: a cartilha sobre inteligência artificial e a cartilha sobre assédio e prevenção à discriminação. Foram mencionados os cursos realizados na temática da integridade e as propostas previstas para o próximo ano.

Dione Aparecida reforçou os desafios enfrentados pela ESMPU diante do volume e da diversidade de demandas, reconhecendo a importância do tema da integridade, mas registrando limitações institucionais para atender plenamente e aprofundar todas as demandas propostas.

5.6. Atualização do Programa de Integridade.

Leonardo Schwindt apresentou minuta de Portaria PGR/MPU que institui o Programa de Integridade e Compliance do MPU e da ESMPU. Expôs que o modelo vigente possui forte caráter pedagógico, com ênfase na prevenção, conscientização, cultura ética e comunicação.

Destacou que as Resoluções CNMP nº 305 e nº 306/2025 elevaram o patamar

normativo da integridade, exigindo abordagem mais estruturada, tanto para a área meio quanto para a área finalística. Nesse contexto, a integridade passa a ser tratada como um sistema institucional, articulado à governança, à gestão de riscos e ao Sistema de Controle Interno do MPU, instituído pela Portaria nº 127/2025.

Em síntese, o novo modelo proposto estrutura um sistema transversal de integridade pública, alinhado ao padrão nacional do Ministério Público e às exigências da Resolução CNMP nº 305/2025.

5.6.1. Prioridades para 2026

Foram pactuadas as seguintes prioridades:

- **Ramos do MPU e ESMPU:** revisar e atualizar os Planos de Integridade após a publicação da nova portaria do Programa de Integridade e Compliance;
- **Ramos do MPU e ESMPU:** promover o curso *Introdução ao Programa de Integridade do MPU*, em parceria com a ESMPU;
- **MPF:** ampliar a comunicação institucional sobre integridade, com campanhas temáticas, atualização de portais, conteúdos educativos e divulgação periódica de resultados, com compartilhamento das iniciativas com os ramos e a ESMPU;
- **MPF:** ampliar a gestão de riscos para a área finalística e demais unidades;
- **MPF:** revisar a minuta da portaria do Programa de Integridade e Compliance, incluindo o tema sustentabilidade, e encaminhá-la para análise normativa e jurídica, com posterior publicação;
- **MPT:** implementar o plano de comunicação da Secretaria de Integridade, em conjunto com a Secretaria Estratégica;
- **MPM:** implementar plano de capacitação em integridade e gerir o acordo de cooperação técnica CNMP/TCU para implantação do PNPC;
- **MPDFT:** publicar a Política de Gestão de Riscos, entregar planos de tratamento de riscos da Assessoria de Políticas de Acessibilidade e da Corregedoria, concluir o diagnóstico de acessibilidade, promover capacitação em ética e implantar a gestão de riscos com apoio tecnológico;
- **ESMPU:** encerrar o plano de integridade vigente e elaborar novo plano bienal a

partir de janeiro de 2026;

- **Comitê de Integridade do MPU:** realizar a próxima reunião em 26 de março de 2026.

6. Compartilhamento

As apresentações exibidas durante o evento seguem em íntegra complementar, disponibilizada no seguinte [link](#):

O conteúdo do evento foi gravado por meio de recurso da ferramenta de videoconferência e pode ser acessado através do *link* a seguir: <https://mpf-mp-br.zoom.us/j/83443625347?pwd=jHsVCb2AurCmJ33ajhJ5LItp6qadkh.1#success>

7. Fechamento da ata

Esgotada a pauta, a reunião foi encerrada e lavrada a presente ata, a qual será assinada eletronicamente pelos participantes.

Brasília, data da assinatura eletrônica.

Assinado eletronicamente

ARTUR DE BRITO GUEIROS SOUZA
Subprocurador-Geral da República
Ministério Público Federal

Assinado eletronicamente

DAIANE GABRIELA LUCAS TAVARES
Ministério Público Militar

Assinado eletronicamente

DIANA LEITE NUNES DOS SANTOS
Escola Superior do Ministério Público da União

Assinado eletronicamente

DIONE APARECIDA TIAGO
Escola Superior do Ministério Público da União

Assinado eletronicamente

LEONARDO SCHWINDT
Ministério Público Federal

Assinado eletronicamente

RICARDO LUIZ DE ALBUQUERQUE MEIRA
Ministério Público do Trabalho

Assinado eletronicamente

THIAGO CAVALCANTE DE LUCENA
Ministério Público do Distrito Federal e Territórios



MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

Assinatura/Certificação do documento **PGR-00481903/2025 ATA**

.....
Signatário(a): **LEONARDO SCHWINDT**

Data e Hora: **12/12/2025 12:00:09**

Assinado com login e senha

.....
Signatário(a): **THIAGO CAVALCANTE DE LUCENA**

Data e Hora: **12/12/2025 14:54:40**

Assinado com login e senha

.....
Signatário(a): **ARTUR DE BRITO GUEIROS SOUZA**

Data e Hora: **12/12/2025 16:55:35**

Assinado com login e senha

.....
Signatário(a): **DIONE APARECIDA TIAGO**

Data e Hora: **16/12/2025 11:18:24**

Assinado com login e senha

.....
Signatário(a): **DAIANE GABRIELA LUCAS TAVARES**

Data e Hora: **16/12/2025 12:54:58**

Assinado com login e senha

.....
Signatário(a): **DIANA LEITE NUNES DOS SANTOS**

Data e Hora: **16/12/2025 13:24:47**

Assinado com login e senha

.....
Signatário(a): **RICARDO LUIZ DE ALBUQUERQUE MEIRA**

Data e Hora: **16/12/2025 15:56:23**

Assinado com login e senha

.....
Acesse <http://www.transparencia.mpf.mp.br/validacaodocumento>. Chave 913b04e6.f3ee277d.19ca66ad.30422135